

Муниципальное общеобразовательное учреждение -
Средняя общеобразовательная школа
села Павловка Унечского района Брянской области



**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ МОУ СОШ с. Павловка
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

1. Общие положения.

1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты МОУ СОШ с. Павловка несет его руководитель.

1.2. Под охраной МОУ СОШ с. Павловка подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств, в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.3. Охрана МОУ СОШ с. Павловка осуществляется штатными сторожами и техническими работниками.

1.4. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны, предупреждаются администрацией МОУ СОШ с. Павловка о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны и правилах использования технических средств безопасности.

1.5. Руководитель МОУ СОШ с. Павловка обязан:

- организовать охрану и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнения сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно ответственным лицом, назначенным приказом по школе за безопасность, детальный анализ особенностей охраны с определением уязвимых мест, разрабатывать исходные требования на оборудование МОУ СОШ с. Павловка техническими средствами безопасности;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности МОУ СОШ с. Павловка (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации по совершенствованию системы охраны);

- обеспечивать контроль неразглашения особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию технических средств безопасности;

- организовать обучение персонала, обучающихся и воспитанников действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с лицом, назначенным приказом ответственным за безопасность, тренировки со сторожами и техперсоналом для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

1.6. Обязанности сторожей и технического персонала определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному режиму, планом охраны МОУ СОШ с. Павловка, разрабатываемым администрацией школы с учетом инструкции.

В них сторожам и техперсоналу определяются:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц МОУ СОШ с. Павловка, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
 - порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала МОУ СОШ с. Павловка;
 - порядок взаимодействия с другими работниками МОУ СОШ с. Павловка;
 - порядок проверки исправности технических средств безопасности и связи;
 - порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения МОУ СОШ с. Павловка;
 - порядок действий при получении сигнала «тревога», а также при проведении учебных тренировок персонала и обучающихся МОУ СОШ с. Павловка;
 - порядок связи с территориальными органами внутренних дел;
 - порядок действий при проведении в МОУ СОШ с. Павловка массовых мероприятий;
- Использование оружия для МОУ СОШ с. Павловка не допускается.**

2. Обязанности техперсонала и сторожей МОУ СОШ с. Павловка.

2.1. В компетенцию техперсонала и сторожей входит:

- контроль соблюдения пропускного режима обучающимися, персоналом и посетителями, проверка, в необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на объект;
- непосредственное осуществление мер по недопущению проноса оружия, боеприпасов, взрывчатых и других опасных веществ;
- принятие мер к пресечению правонарушений и задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- контроль работы приборов охранной, охранно-пожарной сигнализации, установленных в МОУ СОШ с. Павловка;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному руководителю МОУ СОШ с. Павловка;
- , а при необходимости в органы внутренних дел, пожарную охрану;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва.

2.2. Обязанности техперсонала и сторожей определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному режиму, другими распорядительными документами, разрабатываемыми администрацией МОУ СОШ с. Павловка.

Технический работник и сторож обязаны:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на окнах, дверях;
- проверить исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.
- доложить о выявленных недостатках руководителю МОУ СОШ с. Павловка;
- осуществлять пропускной режим в соответствии с инструкцией по пропускному режиму;
- обеспечить контроль складывающейся обстановки на территории школы и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию МОУ СОШ с. Павловка с целью совершения противоправных действий в отношении обучающихся и воспитанников, педагогического и технического персонала, имущества и оборудования МОУ СОШ с. Павловка и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях подать сигнал руководителю или правоохранительным органам и т.п.;
- производить обход территории МОУ СОШ с. Павловка: перед началом учебных занятий и по их окончании;
- при необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений;

- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции.

2.3. Технический работник и сторож в процессе несения службы обязаны выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории МОУ СОШ с. Павловка террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

2.4. должны знать:

- должностную инструкцию;
- руководящие документы, определяющие организацию охраны и пропускного режима в МОУ СОШ с. Павловка, режим работы персонала, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- особенности охраняемого объекта и прилегающей к нему территории;
- места расположения средств охранной, охранно-пожарной, средств связи и пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка школы, правила осмотра ручной клади и автотранспорта;

2.5. имеют право:

- требовать от обучающихся, персонала МОУ СОШ с. Павловка и посетителей соблюдения пропускного режима и правил внутреннего распорядка;
- пресекать попытки нарушения пропускного режима и правил внутреннего распорядка;
- требовать немедленного устранения выявленных недостатков;
- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим МОУ СОШ с. Павловка;
- принимать меры по задержанию нарушителей и сообщить о правонарушениях в правоохранительные органы.

2.6. запрещается:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить руководителя МОУ СОШ с. Павловка;
- допускать в МОУ СОШ с. Павловка посторонних лиц с нарушением установленных правил;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;
- хранить и употреблять на рабочем месте спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические и психотропные и токсические средства.

2.7. При нападении на МОУ СОШ с. Павловка работники данной школы подают сигнал «тревога» в дежурную часть органа внутренних дел, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала «тревога» руководитель МОУ СОШ с. Павловка принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к МОУ СОШ с. Павловка.

Персонал МОУ СОШ с. Павловка по сигналу «тревога» прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действует в соответствии с инструкцией на случай чрезвычайных ситуаций.

3. Разрабатываемая документация.

В целях организации надежной антитеррористической защиты МОУ СОШ с. Павловка рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты МОУ СОШ с. Павловка (утверждается руководителем школы);

- инструкцию по пропускному режиму в МОУ СОШ с. Павловка (утверждается руководителем школы, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите);
- инструкцию (памятку) по действиям руководителя, должностных лиц и персонала МОУ СОШ с. Павловка при угрозе террористического акта и в иных чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции технического персонала и сторожей (утверждаются руководителем, подписываются ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите МОУ СОШ с. Павловка);
- паспорт безопасности МОУ СОШ с. Павловка;
- план обеспечения антитеррористической безопасности МОУ СОШ с. Павловка на текущий период (утверждается руководителем, как правило, перед началом нового учебного года);
- план обеспечения безопасности МОУ СОШ с. Павловка при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла, экзаменов и т.п.);
- функциональные обязанности должностного лица МОУ СОШ с. Павловка, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите (подписывается руководителем).

4. Инженерно-техническое укрепление объекта.

Инженерно-техническое укрепление МОУ СОШ с. Павловка – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающих необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты МОУ СОШ с. Павловка от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты МОУ СОШ с. Павловка и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов ОУ и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение МОУ СОШ с. Павловка системой пожарной сигнализации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

Ограждения периметра территории образовательного учреждения.

4.1. Ограждение должно быть сплошным и исключать случайный въезд транспорта на территорию МОУ СОШ с. Павловка, минуя официальные места.

Ворота.

4.2. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию МОУ СОШ с. Павловка .

4.3. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении. Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.4. В качестве запирающих устройств ворот используются замки гаражного типа или навесные.

Дверные конструкции.

4.5. Входные двери МОУ СОШ с. Павловка должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.6. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасного входов, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

4.7. Двери основного и запасных эвакуационных выходов во время учебно-воспитательного процесса должны закрываться на легко открывающиеся запоры.

Категорически запрещается во время учебно-воспитательного процесса закрывать двери на внутренние и висящие замки.

Оконные конструкции.

4.8. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы техническими средствами безопасности.